

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Alicia Azucena Cordón Arroyo de Oliva), Contract Number (DGDR-029-1493-2023), Services (Técnicos), and Amount (Q7,000.00).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Programa Adulto Mayor de El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a.) Apoyé en la ejecución de las actividades para el Programa Adulto Mayor si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
b.) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades Atendidas.
c.) Apoyé en la apertura y reapertura de centros de actividad física para el Adulto Mayor.
d.) Apoyé en el seguimiento de los procesos asignados a la Dirección de Áreas sustantivas relacionados a la ejecución de los programas sustantivos.
e.) Apoyé en la verificación del cumplimiento de las planificaciones para la unidad administrativa asignada.
f.) Apoyé en expedientes administrativos para un mejor control dentro del Programa Adulto Mayor.
g.) Apoyé en la planificación y entrega de implementación que utilizarán los promotores en sus CAF.
h.) Apoyé en la Ejecución de Actividades para personas adultas mayores a través de Convenio de Cooperación Interinstitucional.
i.) Apoyé en el seguimiento de actividades físicas y recreativas de fin de año en los CAF del programa adulto mayor.
j.) Apoyé en la ejecución de actividades para personas adultas mayores, club de baile, gimnasia coreográficas según POA plan operativo anual.

Alicia Azucena Cordón Arroyo de Oliva
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista (Handwritten signature in blue ink)

Licenciada Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Dirección General del Deporte y la Recreación
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alicia Azucena Cordón Arroyo de Oliva</u>	CUI:	<u>1772917100101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1491-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>25623753</u>
Número de Factura:	<u>1591165090</u>	Serie:	<u>66AB4040</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Programa Adulto Mayor de El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:


- Se creó una base digital y física de los centros atendidos que se tienen registrados en el programa mejorando el tiempo de respuesta de los mismos.
- Los promotores deportivos del programa adulto mayor mejorando generaron conciencia sobre la importancia de la planificación en la vida diaria.
- Se cumplieron los objetivos establecidos para la actividad programada por la Dirección de Áreas Sustantivas a través del programa adulto mayor como los club de baile.
- Se generaron controles para identificar de mejor manera los expedientes requeridos
- Se optimizó el espacio disponible para materiales en oficina dando prioridad a los elementos más utilizados por las diferentes actividades programa sustantivos.
- Se implementó un control de expedientes de viajes para mejorar el tiempo y darle fluidez al trámite.

Alicia Azucena Cordón Arroyo de Oliva
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alicia Azucena Cordón Arroyo de Oliva</u>	CUI:	<u>1772917100101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1493-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>25623753</u>
Número de Factura:	<u>1591165090</u>	Serie:	<u>66AB4040</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Programa Adulto Mayor de El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en la mejora de los registros relacionados a la implementación deportiva de las diferentes actividades internas y externas programadas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en la optimización de los procesos relacionados a las estadísticas de atención a los centros de actividad física del programa adulto mayor.
- Se apoyó a los promotores deportivos en los planes mensuales según los lineamientos de la Dirección de Áreas Sustantivas de los centros que tienen asignados.
- Se apoyó en el seguimiento de los procesos asignados a la dirección de Áreas sustantivas relacionados a la ejecución de los programas sustantivos.
- Se apoyó en la divulgación e información para dar a conocer las de consultas relacionadas al pago de viáticos de los promotores.
- Se apoyó en la ejecución de las actividades relacionadas al deporte y la recreación en el departamento asignado.
- Se apoyó en el diseño de capacitaciones relacionadas a mejorar el rendimiento de los instructores deportivos en atención a los centros de actividad física.
- Se apoyo en la atención de consultas relacionadas al proyecto en la implementación de nuevas actividades en la unidad administrativa asignada.

Alicia Azucena Cordón Arroyo de Oliva

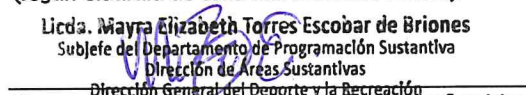
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)